Порядок выполнения выпускной квалификационной работы

Подготовка и непосредственное выполнение выпускной квалификационной работы осуществляются студентом в строгом соответствии с заданием и планом, разработанным руководителем.

Выполнение выпускной квалификационной работы начинается с самостоятельного подбора студентом учебной и научной литературы, нормативного материала по избранной теме. Основное внимание следует уделять не только монографической литературе, но и сборникам научных трудов, межвузовским сборникам, публикациям в научных журналах. Приступая к работе, студент должен ознакомиться с учебниками по дисциплине, соответствующей теме ВКР.

Работа с научными источниками предполагает *конспектирование* отдельных положений, имеющих отношение к теме ВКР. Рекомендуется делать выписки для использования их при написании работы. При цитировании отдельных положений из научных источников следует указывать фамилию и инициалы автора, название работы, место, год издания, номера страниц.

Необходимым условием выполнения ВКР являются сбор и анализ практического материала по теме исследования. Объем и характер материала, методы его сбора, обобщения и анализа определяются научным руководителем.

Завершающей стадией является обобщение собранного материала и написание работы, в которой должны присутствовать собственное суждение студента по исследуемой им проблеме.

Особое внимание следует уделять оформлению библиографического списка, включающего:

а) научную литературу по проблеме;

б) материалы практики.

Данный список помещается после заключения и позволяет автору документально подтвердить достоверность приводимых в тексте заимствований. Нумерация в библиографическом списке должна быть сквозной.

Руководитель периодически проводит со студентом консультации, проверяет выполнение работы по частям и в целом в часы индивидуальных консультаций согласно графику консультаций, утвержденному на заседании кафедры.

Не позднее, чем за 4 недели до защиты ВКР выпускающим кафедрам рекомендуется проводить процедуру предзащиты ВКР, в ходе которой

выясняются соответствие содержания работы ее утвержденной теме, самостоятельность работы, правильность оформления, корректность представления, а также другие вопросы, определяющие достаточность квалификационного уровня ее автора.

Студент обязан предоставить на предзащиту работу в распечатанном виде.

После предзащиты студент, завершает подготовку выпускной квалификационной работы с учётом замечаний и рекомендаций, полученных в ходе обсуждения представленной им работы.

Завершенная ВКР предоставляется студентом научному руководителю в одном экземпляре за 14 дней до ее защиты. На титульном листе исполнитель ставит свою подпись и дату сдачи работы. Руководитель проверяет выпускную квалификационную работу в течение 5 календарных дней, составляет письменный отзыв, заключение которого должно содержать характеристику текущей работы студента-выпускника над выбранной темой, оценку полноты выполненного задания, также рекомендации по допуску к защите. Ознакомление обучающихся с отзывом проводится не позднее, чем за 5 дней до дня защиты ВКР.

Студент обязан представить за 10 календарных дней до защиты методисту кафедры электронный вариант ВКР для проверки в системе «Антиплагиат» и для создания электронной базы бакалаврских работ УдГУ. Средний уровень оригинальности ВКР утверждается на заседании Ученого Совета.

Выпускная квалификационная работа с отзывом научного руководителя и электронным вариантом работы, с проверкой на плагиат не позднее, чем за 7 дней до защиты, предоставляется на кафедру, где регистрируется. В случае если заведующий кафедрой не считает возможным допустить студента к защите выпускной квалификационной работы, вопрос о допуске рассматривается на заседании кафедры и решение представляется в деканат.

Запись о допуске к защите делается руководителем кафедры на титульном листе работы.

Не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты, выпускная квалификационная работа с отзывом научного руководителя, с проверкой на антиплагиат, с подписью заведующего кафедрой предоставляется ответственному лицу по проведению ГИА для заседания ГЭК.